高雄醫學大學107年度

「高教深耕計畫－國際學術交流暨前期研究計畫洽談補助」

核銷文件說明

|  |  |
| --- | --- |
| 核銷文件項目 | 核銷文件說明 |
| 1. 學者護照影本 | 個人資料頁面影本 |
| 2. 電子機票 | 1. 機票艙等限經濟艙 (機票艙等名需為ECONOMY)  2. 電子機票須學者親筆簽名 |
| 3. 購票證明 | 1. 購票證明以下擇一提供：  (1)旅行業代收轉付收據  (買受人:高雄醫學大學，統編:76001900)  (2)機票購票證明  (3)足資證明機票票款之文件  2. 購票證明須學者親筆簽名 |
| 4. 學者登機證/出入境證明 | 1. 入境證明：來程登機證正本  2. 出境證明：回程登機證正本 或  回程出境戳章影本(須申請教師簽名) |
| 5. 學者蒞校交流詳細行程表 | 格式自訂 |
| 6. 免扣取補充保費申請表 | 可至人事室網頁下載 |
| 7. 校外人士簽收收據正本 | 可至會計室網頁下載 |
| 8. 成果報告電子檔 | 內容及檔案格式自訂 |
| 1. 核銷時請備妥上列文件，並依編號順序由上而下排列，不需裝訂，送至國際事務處。  2. 各項活動結束後兩週內需辦理核銷完成。 | |

\*本人已詳閱107年度「高教深耕計畫－國際學術交流暨前期研究計畫洽談補助」核銷文件說明，並同意遵守。

申請者簽名: 日期: